

DK-GL.5553.25.2020
Kuratorium Oświaty w Katowicach
Delegatura w Gliwicach

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola została przeprowadzona w oparciu o art. 92m ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz.U. poz. 452) przez:

Beatę Górną – wizytatora

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr: **OA-OR.057.2.247.2020** z dnia: **21 stycznia 2020 r.**

Nazwa lub imię i nazwisko organizatora wycieczki oraz jego adres siedziby lub adres zamieszkania:

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Gliwicach, ul. Kilińskiego 1, 44-122 Gliwice

Imię i nazwisko kierownika wycieczki oraz jego adres zamieszkania:

Aleksandra Kozak,

Numer zgłoszenia wycieczki umieszczonego w bazie wycieczki: **1346/SLA/2020-Z**

Data rozpoczęcia kontroli: **22 stycznia 2020 r.** Data zakończenia kontroli: **22 stycznia 2020 r.**

Miejsce kontroli:

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Gliwicach, ul. Kilińskiego 1, 44-122 Gliwice

Zakres kontroli:

Kontrola w zakresie prawidłowości organizowania wycieczki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz.U. poz. 452).

Opis ustalonego stanu faktycznego:

Organizator wycieczki – Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Gliwicach zgłosił Śląskiemu Kuratorowi Oświaty zamiar zorganizowania wycieczki w formie półkolonii od 20 stycznia 2020 roku do 24 stycznia 2020 roku (zgłoszenie nr 1346/SLA/2020-Z). Zgłoszenie zostało umieszczone w bazie wycieczki w dniu 3 stycznia 2020 roku. Kontrola w miejscu wycieczki tj. w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Gliwicach wykazała, że organizator zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w szczególności organizuje wycieczkę w obiekcie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej oraz warunki higieniczno-sanitarne (bieżąca woda ciepła i zimna, sanitariaty, środki czystości, świetlica, kuchnia i jadalnia), o których mowa w art. 92c ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.). Kadra wycieczki (kierownik wycieczki i 2 wychowawców) spełnia wymagania określone w art. 92c ust. 2 pkt 2 ww. ustawy. Kadre wycieczki stanowią stali pracownicy pedagogiczni szkoły. Liczba wychowawców wycieczki jest odpowiednia do liczby uczestników wycieczki (2 wychowawców na 30 uczestników). Warunek niekaralności został potwierdzony pisemnym oświadczeniem członków kadry. Organizator zapewnił dostęp do opieki medycznej w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1373, z późn. zm.). W szkole dostępny jest wyposażony gabinet profilaktyki zdrowotnej. Pielęgniarka dostępna na wezwanie telefoniczne. Kierownik wskazał adres

Kozak

Bł

najbliższej przychodni Zakładu Lecznictwa Podstawowego i Specjalistycznego „MEDICOR” Sp. z o.o. ul. Cichociemnych 14, 44-100 Gliwice, co potwierdza spełnienie wymogu, o którym mowa w art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy o systemie oświaty.

Zgodnie z art. 92c ust. 2 pkt 4 ww. ustawy program wypoczynku i zajęcia są dostosowane do wieku, zainteresowań i potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności. Kierownik wypoczynku przedstawił program wypoczynku, plan pracy z rozkładem dnia i sprawuje nadzór nad ich realizacją. Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom, w tym określił zadania w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku. Sporządził regulamin wypoczynku oraz zapoznał z nim wszystkich uczestników (zapis w dziennikach zajęć w dniu 20 stycznia 2020 roku). Podzielił uczestników wypoczynku na grupy zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. poz. 452): I – 15 uczestników i II – 15 podopiecznych. Zapewnił apteczkę pierwszej pomocy podczas wyjazdów. Dbą o zaopatrzenie uczestników w sprawny sprzęt sportowy, niezbędne materiały i pomoce. Wychowawcy grup prowadzą dziennik zajęć realizowanych podczas wypoczynku. Organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i współdziałają z kierownikiem w realizacji programu. Organizator wypoczynku zgodnie z art. 92k ustawy o systemie oświaty założył każdemu uczestnikowi wypoczynku kartę kwalifikacyjną. Stwierdzono, że karty są zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 6 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. poz. 452).

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

Imiona, nazwiska i funkcje osób odpowiedzialnych za nieprawidłowości:

Informacje dodatkowe:

Kontroli dokonano razem z inną uprawnioną inspekcją lub służbą: ~~TAK~~ – NIE.

Jeśli tak, należy wskazać z jaką.

Kontrola przeprowadzona na skutek interwencji (rodziców/opiekunów, innych): ~~TAK~~ – NIE.

O zamiarze przeprowadzenia kontroli powiadomiono organizatora wypoczynku w dniu:

20 stycznia 2020 roku, telefonicznie

Odstąpiono od powiadomienia organizatora z uwagi na (art. 92m ust. 3 uso):

Forma wypoczynku: **półkolonia**

Kok

Bly

2. Pracownicy placówki wypoczynku:

Liczba kierowników: 1

Liczba wychowawców: 2

Rodzaj opieki medycznej: znajomość danych teleadresowych, godzin przyjęć oraz zakresu świadczeń opieki zdrowotnej właściwego świadczeniodawcy, udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1373, z późn. zm.). Zapewniono gabinet profilaktyki zdrowotnej i doraźny dostęp pielęgniarki na wezwanie telefoniczne.

Opieka ratownika na kąpielisku: TAK – NIE

Kierownik oświadczył, że zapewnia bezpieczne korzystanie z pływalni zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1482, z późn. zm.) tj. pod opieką ratownika wodnego.

Kwalifikacje kadry pedagogicznej: (art. 92p uso) TAK – NIE.

Wychowawcy:

1. Izabella Szurman - oświadczenie o niekaralności z dnia 11.12.2019 r., wykształcenie wyższe,
2. Agnieszka Jaworek - oświadczenie o niekaralności z dnia 11.12.2019 r., wykształcenie wyższe,

Uwagi:

Imię, nazwisko kierownika (kwalifikacje do kierowania wypoczynkiem - art. 92p ust.1 uso):

Aleksandra Kozak – zaświadczenie nr 13/CKN/2016 o ukończeniu kursu na kierownika wypoczynku dla dzieci i młodzieży z dnia 22 czerwca 2016 roku, zatrudnienie na stanowisku nauczyciela w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Gliwicach, oświadczenie o niekaralności z dnia 11.12.2019 r.

3. Dokumentacja wypoczynku:

Dokumentacja kierownika: (§ 6 ust.1 rozporządzenia w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży)

Kierownik wypoczynku przedstawił program wypoczynku, plan pracy z rozkładem dnia i sprawuje nadzór nad ich realizacją (wpis w dziennikach zajęć 22.01.2020 r.). Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom, w tym określił zadania w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku. Sporządził regulamin wypoczynku oraz zapoznał z nim i zasadami bezpieczeństwa wszystkich uczestników (wpis w dziennikach zajęć w dniu 20.01.2020 r.). Podzielił uczestników wypoczynku na grupy zgodnie z przepisami prawa.

Dokumentacja wychowawcy: (dzienniki zajęć, regulaminy – potwierdzenie zapoznania się z regulaminami uczestników)

Wychowawcy grup prowadzą dziennik zajęć realizowanych podczas wypoczynku, w których wpisano listę uczestników zajęć, plan pracy, informacje o realizacji programu, w tym adnotacje dotyczące zapoznania podopiecznych z zasadami bezpieczeństwa w trakcie wypoczynku (regulamin).

Zakresy obowiązków podpisane przez poszczególnych pracowników: TAK - NIE

Uwagi:

Kontrola wykonywania obowiązków przez wychowawców: na bieżąco, adnotacje w dziennikach zajęć

Dokument świadczący o ubezpieczeniu uczestników (nazwa firmy ubezpieczającej, nr polisy):

4. Organizacja wypoczynku:

Ocena wyposażenia miejsca wypoczynku: (w pomoce, sprzęt do zajęć, urządzenia, przybory i materiały): Uczestnicy wypoczynku korzystają ze świetlicy. Zajęcia rekreacyjno-sportowe odbywają się w sali gimnastycznej. Posiłki są przygotowywane na miejscu (kuchnia i jadalnia). Organizator zapewnia materiały plastyczne, sprzęt sportowy do zajęć, gry planszowe, książki i pomoce do zabaw.

Czy organizator zapewnił **stacjonarną apteczkę medyczną?**: TAK – NIE.

Ocena realizacji programu:

Zgodnie z programem i planem pracy (wpis w dziennikach).

Ocena warunków wypoczynku (dotyczy tylko wypoczynku wyjazdowego):

Pokoje:

Pomieszczenia sanitarne:

Stołówka:

Świetlica:

Kąpielisko:

Miejsca do zajęć rekreacyjno – sportowych / boiska, sale gimnastyczne, korty tenisowe itp./:

Czy w miejscu wypoczynku funkcjonuje **izolatka dla chorych?**: TAK – NIE.

BL

Kozak

Czas trwania kontrolowanego wycieczki: 20.01.2020 – 24.01.2020

Informacje dodatkowe, np. o zamiarze zastosowania art. 92 n

Data i podpis przeprowadzającego kontrolę:

22.01.2020
WIZYTOR
B. Górnica
mgr. Beata Górnica

Data i podpis organizatora wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoby upoważnionej:

22.01.2020 Aleksandra Krak
Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 1
44-122 Gliwice, ul. Kilińskiego 1
tel./fax 32 / 230 46 88
REGON 243011283 NIP 6312646614

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli przez organizatora wycieczki/kierownika, kontrolujący odnotowuje ten fakt w protokole:

Pouczenie:

Informuję, że ma Pani/Pan prawo odmówić podpisania protokołu.

Informuję, że zgodnie z art. 92m ust.13 ustawy o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo wnieść pisemne umotywowane zastrzeżenia do protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania do śląskiego kuratora oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41A. Zastrzeżenia można również złożyć lub wysłać na adres właściwej terenowo Delegatury.

Material pomocniczy do wykorzystania w ustalaniu zakresu kontroli:

1. Uczestnicy wycieczki

Liczba uczestników: 30, w tym liczba dzieci poniżej 10 roku życia (w tym w wieku 10 lat): 24

Liczba grup: 2 Liczba uczestników w poszczególnych grupach: I – 15, II – 15

Liczba uczestników niepełnosprawnych: 0

Liczba kart kwalifikacyjnych uczestników: 30

Ocena wypełnionych kart uczestnika:

- zgodność druku z wzorem opublikowanym w rozporządzeniu: TAK - NIE

- adnotacje rodziców, pielęgniarki, wychowawcy klasy oraz organizatora/wychowawcy kolonii:

Karty kwalifikacyjne założone przez organizatora i wypełnione przez niego w obszarze I – Informacje dotyczące wycieczki oraz III – decyzja organizatora o zakwalifikowaniu uczestnika wycieczki do udziału w wycieczki. Obszar II – informacje dotyczące uczestnika wycieczki uzupełnione i podpisane przez rodziców. Pozostałe obszary (IV-VI) wypełniane na bieżąco w trakcie realizacji wycieczki.

Uwagi:

Rejestr wypadków: TAK – NIE (liczba urazów, rodzaj wypadków):

Do dnia kontroli nie odnotowano wypadku.

Ksuł

26

Bezpieczeństwo miejsca wypoczynku: **brak uwag**

Czy organizator korzysta z dofinansowania KO lub MEN: TAK – NIE.

UWAGI O WYPOCZYNKU:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Aleksandra Kszak

WIZYTATOR
B. Górna
mgr Beata Górna

Kszak

BG